

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del II

for anskaffelse av

Florø Barneskole Rehabilitering av småskolen v1

OPPDRAKSGIVER

Kinn kommune

Ansvarlig anskaffer: Arve Klock (arve.klock@kinn.kommune.no)

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Bakgrunn og formål

Kinn kommune skal gjennomføre rehabilitering og utbygging av Florø barneskole som flere separate delprosjekt.

Denne anskaffinga gjeld berre rehabilitering av den delen av skuleanlegget som blir kalla småskolen, med tilhøyrande utandørsarbeid. Arbeid knytt til storskolen og ny gymsal inngår ikkje i denne anskaffinga og vil bli gjennomført som eigne delprosjekt.

Kinn kommune vil med denne anskaffinga inngå avtale med éin leverandør om gjennomføring av arbeida ved småskolen.

For komplett skildring av oppdraget, sjå kontraktsgrunnlag (Del II) med billag.

Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet regulerast av NS8406, med tillegg av spesielle kontraktsbestemmelser. Disse kjem fram av Konkurransgrunnlaget Del II – Kontraktsgrunnlag.

Prosedyre

Åpen tilbudskonkurranse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyrr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentliglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyrr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyrr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyrr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyrr (oppdragsgivers konkurransejennomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og II.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettfærdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyrr.

Oppdragsgiver

Kinn kommune

Org.nr: 820956532

Postboks 294, 6702, Måløy

E-post: innkjop@kinn.kommune.no

Telefon: +4757756000

Kontaktperson

Arve Klock

E-post: arve.klokk@kinn.kommune.no

Telefon: +4741534935

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel: Del II-anskaffelse - Over nasjonal, Utførelsessted: Postboks 294, Måløy, NOR
under EØS-terskelverdi

Hovedtype: Bygge- og anleggsarbeid

CPV-koder:

- 45214210 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med Grunnskole (Hoved)
- 45331000 - Installasjon av varme-, ventilasjons- og klimaanlegg
- 45315100 - Elektroteknisk installasjonsarbeid
- 45331200 - Installasjon av ventilasjons- og klimaanlegg
- 45262700 - Ombyggingsarbeid
- 45453100 - Renoveringsarbeid
- 45214200 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med skolebygninger
- 45210000 - Byggearbeid
- 45300000 - Bygningsinninstallasjonsarbeid
- 45315000 - Elektriske installasjon av varme og andre elektriske apparater i bygninger
- 45330000 - Blikkenslager og rørleggerarbeid
- 45310000 - Installasjon av elektriske ledninger og armaturer
- 45450000 - Øvrige arbeider i forbindelse med ferdiggjøring av bygninger
- 45453000 - Ettersyn og renoveringsarbeid
- 45400000 - Ferdigstillende bygningsarbeid

Varighet:

Oppstart: 3. november 2026
Slutt: 4. mai 2027
Varighet: 6 måneder og 1 dag

Tidsfrister:

Synfaring: 14. september 2026, 12:00
Frist for å stille spørsmål: 25. september 2026, 12:00
Tilbudsfrist: 6. oktober 2026, 12:00
Tildeling: 19. oktober 2026, 12:00
Karensperiode: 10 dager
Fra utsendelse av tildelingsbeslutning
Vedståelsesfrist: 60 dager

Kvalifikasjonskrav:

Nr.	Krav
1	Leverandørens registrering, autorasjon mv. Filoplasting tillatt
<i>Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, fagleg register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.</i>	
<i>Dokumentasjonskrav:</i>	
<i>Norske leverandører:</i>	
<i>Firmaattest</i>	
<i>Utanlandske leverandører:</i>	
<i>Dokumentasjon på at selskapet er registrert i foretaksregister, fagleg register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.</i>	

2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Filoplasting tillatt

Leverandøren skal ha tilstrekkeleg økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten.

Under vurderinga vil oppdragsgivar blant annet vektlegge:

- Årsomsetning sett opp mot kontraktens verdi
- Om det føreligger betalingsavmerkingar, og betydninga av disse
- Kredittrating over tid
- Forholdstal og annan informasjon som framkommer av årsregnskap med noter, revisors beretning og styrets beretning, samt tall og informasjon frå kredittvurderingsselskap eller utvida skatteattest.

Dokumentasjonskrav:

Leverandør skal legge frem årsregnskap med noter, revisors beretning og styrets beretning for 2025. I tillegg skal regnskapsrapport pr. andre kvartal 2026 leggas med

Dersom leverandøren har sakleg grunn til ikkje å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgivar har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge eitkvart annet dokument som oppdragsgivar rekna egna.

Oppdragsgivar vil i tillegg sjølv hente inn kredittvurdering frå Proff Forvalt eller tilsvarande. Oppdragsgivar vil hente inn kredittvurdering(er) frå same selskap for alle leverandørar.

3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Filoplasting tillatt

Leverandøren skal ha tilstrekkeleg erfaring frå relevante bygge- og anleggsoppdrag.

Leverandøren må dokumenterer at minst to av relevante referanseoppdrag som er ferdigstilte og overleverte i løpet av dei siste fem åra, rekna frå tilbudsfristen.

Dokumentasjonskrav:

Leverandøren skal gi ei beskriving av inntil fem av sine mest relevante bygge- og anleggsoppdrag utførte i løpet av dei siste fem åra. Vedlegg 1 – Referanseskjema skal nyttast.

For kvart referanseoppdrag skal leverandøren opplyse om:

- namn på prosjektet og kort beskriving av prosjektområdet
- namn på oppdragsgivar
- tidspunkt for oppstart, ferdigstilling og overlevering
- prosjektet sin storleik, mellom anna areal og tal på etasjar
- samla kontraktsverdi og verdien av leverandøren sin del av oppdraget
- entrepriseform og kontraktsstandard
- leverandøren si rolle, ansvar og konkrete leveransar i prosjektet
- relevante tiltaksklassar, dersom dette er aktuelt
- involverte fagområde og korleis arbeida blei organiserte og gjennomførte
- leverandøren si grunngiving for referanseoppdraget sin relevans og overføringsverdi til denne kontrakten.

For oppdrag som ikkje er ferdigstilte, skal leverandøren beskrive status og kva delar av oppdraget som faktisk er utførte innan tilbudsfristen. Minst to av referanseoppdraga skal være ferdigstilte og overleverte.

Det skal oppgivast namn, telefonnummer og e-postadresse til ein referanseperson for kvart oppdrag. Oppdragsgivar kan kontakte referansepersonane utan ytterlegare avtale for å kontrollere opplysningane i referanseskjemaet. Leverandøren skal syte for at referansepersonane er informerte om dette.

Det er leverandøren sitt ansvar å gi ei tilstrekkeleg grundig og presis beskriving til at oppdragsgivar kan vurdere om kvalifikasjonskravet er oppfylt.

4 **Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner**

Filoplasting tillatt

Leverandøren skal ha et verksamt kvalitetssystem svarande til krava som følgjer av internkontrollforskrifta.

Dokumentasjonskrav:

Det skal leverast en overordna beskriving av tilbydars rutinar vedrørende kvalitetsstyring, med vekt på kvalitetssikring, ressursstyring, leiinga ansvar, og kontinuerleg analyse og forbetring.

Dersom leverandør kan leggja fram sertifikat, attest m.v. frå uavhengige organ som dokumenterer et etablert og tilfredsstillande kvalitetssystem aksepterast slikt sertifikat som dokumentasjon på oppfylling av kravet. For eksempel vil kravet være oppfylt dersom leverandøren innehar gyldig

ISO 9001 eller andre tilsvarande tredjepartar.

5 **Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner**

Filoplasting tillatt

Leverandøren skal ha eit verksamt miljøleingssystem.

Dokumentasjonskrav:

Det skal leverast en overordna beskriving av leverandørens miljøledelsessystem, som viser miljøpolicy, målsettingar, rutinar og tiltak.

Dersom leverandør kan legge fram sertifikat, attest m.v. frå uavhengige organ som dokumenterer et etablert og tilfredsstillande miljøledelsessystem aksepterast slikt sertifikat som dokumentasjon på oppfylling av kravet. For eksempel vil kravet være oppfylt dersom leverandøren innehar gyldig ISO 14001:2015, Miljøfyrtårn, er sertifisert av EMAS eller andre tilsvarande tredjepartar.

6 **Skatteattest**

Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:

Fastsatt vekting per kriterium

Prisberegningmetode:

Forholdsmessig

Formel:

$$r = r_{\max} - ((p - p_{\min}) \times (r_{\max} - r_{\min})) / (p_{\max} - p_{\min})$$

Hvor $p_{\max}$ = høyeste tilbudte pris $\times$ 2 (referansepris), $p_{\min}$ = laveste tilbudte pris, $r_{\max}$ = maksimalt antall poeng, $r_{\min}$ = minimum antall poeng

Miljøkriterier:

Definer i kravspesifikasjonen

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Pris	Pris	100%	Under dette kriteriet vurderes tilknyttet prisskjema.

Kravspesifikasjon:

1. Klima- og miljøkrav

Nr.	Krav	Type
1.1	Sjå vedlegg 6 og MOP	Må-krav

Strategiske hensyn:

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:

Påkrevd

Elektronisk signering:

Ikke spesifisert

Tillatte språk:

Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: A24-2 2. etasje gulv.pdf
- Bilag 2: A.17.1 Trapp innvendig.pdf
- Bilag 3: A20B-1 Plan teknisk 1.et.pdf
- Bilag 4: A50.1 Detaljer svalgang.pdf
- Bilag 5: A64.5 Grovgarderobe.pdf
- Bilag 6: A64.3 Lekekrok.pdf
- Bilag 7: A64.1 Prinsipp vaskerenne.pdf
- Bilag 8: A64.9 Lek under trapp.pdf

- Bilag 9: B20.01 Fasade Nord.pdf
- Bilag 10: A25-2 Himlingsplan 2.et.pdf
- Bilag 11: A64.7 Fingarderobe.pdf
- Bilag 12: B20.03 Fasade Vest.pdf
- Bilag 13: B10.01 Snitt A.pdf
- Bilag 14: A25-1 Himlingsplan 1.et.pdf
- Bilag 15: E-400-20-001 Elkraft plan U.pdf
- Bilag 16: E-411-20-001 Føringsveier plan U.pdf
- Bilag 17: E-433-60-101 Underfordeling Fingarderobe 118.pdf
- Bilag 18: B20.05 Oppriss Sør_Vest.pdf
- Bilag 19: E-400-20-201 Elkraft plan 2.pdf
- Bilag 20: E-500-20-201 Ekom og automatisering plan 2.pdf
- Bilag 21: E-411-20-201 Føringsveier plan 2.pdf
- Bilag 22: E-433-60-102 Underfordeling Fingarderobe 105.pdf
- Bilag 23: E-Teikningsliste Elkraft og automatisering.pdf
- Bilag 24: E-433-60-103 Underfordeling Grovgarderobe 129.pdf
- Bilag 25: E-400-20-101 Elkraft plan 1.pdf
- Bilag 26: V-300.20.300 Plan 3 sanitær og varme.pdf
- Bilag 27: E-500-20-101 Ekom og automatisering plan 1.pdf
- Bilag 28: E-430-60-001 Fordelingsanlegg.pdf
- Bilag 29: E-411-20-101 Føringsveier plan 1.pdf
- Bilag 30: E-500-20-001 Ekom og automatisering plan U.pdf
- Bilag 31: V-360.20.001 Plan kjellar ventilasjon.pdf
- Bilag 32: V-Teikningsliste ventilasjon.pdf
- Bilag 33: V-300.20.200 Plan 2 sanitær og varme.pdf
- Bilag 34: V-300.20.001 Botnleidning, plan kjellar sanitær.pdf
- Bilag 35: V-Teikningsliste røryanlegg.pdf
- Bilag 36: V-300.20.100 Plan 1 sanitær og varme.pdf
- Bilag 37: V-360.20.100 Plan 1 ventilasjon.pdf
- Bilag 38: V-360.20.200 Plan 2 ventilasjon.pdf
- Bilag 39: Rivingsplan ventilasjon plan 1 og loft.pdf
- Bilag 40: V-360.40.100 Snitt ventilasjonsaggregat.pdf
- Bilag 41: V-360.20.100 Plan 1 ventilasjon.pdf
- Bilag 42: Rivingsplan ventilasjon plan kjellar.pdf
- Bilag 43: Konkurransegrunnlag del 1 Florø Barneskole Småskolen v1.pdf
- Bilag 44: Bilag 2 Interaxo Prosjekthotell august 2026.docx
- Bilag 45: Bilag 1 seriositetsbestemmelser-bygg-og-anlegg-Kinn kommune.pdf
- Bilag 46: Vedlegg 3 Forpliktelseserklæring.docx
- Bilag 47: Vedlegg 1 Referanseskjema v1.docx
- Bilag 48: Vedlegg 2 Fullmakt utvidet skatteattest v1.docx

- Bilag 49: Vedlegg 5 CV-mal.docx
- Bilag 50: Kontraktsgrunnlag del 2 Florø Barneskole.pdf
- Bilag 51: Vedlegg 6 Begrunnelse for bruk av sekundærregelen.pdf
- Bilag 52: Vedlegg 4 Tilbodsskjema - Florø Barneskole v1.docx
- Bilag 53: 10271896-01-RIA-TEG-001 - Lydplan for plan 1, småskolen ved Florø Barneskole.pdf
- Bilag 54: RIB - 01-B-20-220-01 - Rev 0.pdf
- Bilag 55: A11.9 Vinduer eksisterende.pdf
- Bilag 56: A11.6 Ytterdører eksisterende.pdf
- Bilag 57: A11.7 Ytterdører ny.pdf
- Bilag 58: A20A-2 Plan 2.et.pdf
- Bilag 59: A10.1 Romliste.pdf
- Bilag 60: A20C-2 Plan renovasjonsstatus 2.et.pdf
- Bilag 61: A21-U Riveplan U.et.pdf
- Bilag 62: A24-0 Gulv og veggoverflater.pdf
- Bilag 63: A21-2 Riveplan 2.et.pdf
- Bilag 64: A64.2 Oppriss maling konsept.pdf
- Bilag 65: A11.14 Vinduer ny.pdf
- Bilag 66: A.17.2 Trapp utvendig.pdf
- Bilag 67: A20C-1 Plan renovasjonsstatus 1.et.pdf
- Bilag 68: 10271896-01-RIS-NOT-003 Funksjonsbeskrivelse RIS.pdf
- Bilag 69: 10271896-01-RIM-RAP-002 Ombruksrapport TEK17 småskolen.pdf
- Bilag 70: 10271896-01-TVF-FRM-01-Fremdriftsplan småskolen.pdf
- Bilag 71: 10271896-01-TVF-ADM-05 SHA-plan Småskolen.pdf
- Bilag 72: 10271896-01-TVF-ADM-04 Fareidentifikasjon og risikoregister.pdf
- Bilag 73: 10271896-03-RIG-RAP-001 Florø barneskole. Geotekniske grunnundersøkelser.pdf
- Bilag 74: E-0-02-0-543-PL-01.pdf
- Bilag 75: Eksisterende VVS - Utvendig anlegg Maurtua Model 2 (1).pdf
- Bilag 76: Eksisterende VVS anlegg V-03-01 Plan Kjeller VVS.pdf
- Bilag 77: K1 51056 Florø barneskole. Rehabilitering småskolen (1).pdf
- Bilag 78: L003-Florø Barneskole Småskolen.pdf
- Bilag 79: 10271896-01-RIBr-RAP-001_Rev00 Brannkonsept Florø barneskole - småskolen.pdf
- Bilag 80: 10271896-01-RIA-TEG-002 - Lydplan for plan 2, småskolen ved Florø Barneskole.pdf
- Bilag 81: 10271896-01-RIM-RAP-001 Miljøkartleggingsrapport Småskolen.pdf
- Bilag 82: 10271896-03-RIGm-RAP-001 Tiltaksplan miljøgeologisk grunnundersøkelse.pdf
- Bilag 83: E-0-01-0-543-PL-01.pdf
- Bilag 84: F-1-EE-0-200-SN-001_rev00_Branntegning_snitt_A_-_FBS.pdf
- Bilag 85: F-1-EE-0-200-SN-002_rev00_Branntegning_snitt_B_-_FBS.pdf
- Bilag 86: F-1-02-0-200-PL-001_rev01_Branntegning_Plan_2_-_FBS.pdf
- Bilag 87: F-1-01-0-200-PL-001_rev01_Branntegning_Plan_1_-_FBS.pdf
- Bilag 88: K1 51056 Florø barneskole. Rehabilitering småskolen (Prisforespørsel).xml

- Bilag 89: K1 51056 Florø barneskole. Rehabilitering småskolen.pdf
- Bilag 90: RIB - U-B-20-220-02 - Rev 0.pdf
- Bilag 91: L003-Florø Barneskole Småskulen.pdf
- Bilag 92: A11.17 Takvinduer ny.pdf
- Bilag 93: A11.13 Innvendige vinduer ny.pdf
- Bilag 94: A11.1 Innerdører eksisterende.pdf
- Bilag 95: A20A-U Plan U.et.pdf
- Bilag 96: A20C-U Plan renovasjonsstatus U.et.pdf
- Bilag 97: A11.18 Vinduer som rives.pdf
- Bilag 98: A11.8 Dører som rives.pdf
- Bilag 99: A21-1 Riveplan 1.et.pdf
- Bilag 100: A20B-U Plan teknisk U.et.pdf
- Bilag 101: A20B-2 Plan teknisk 2.et.pdf
- Bilag 102: A20A-1 Plan 1.et.pdf
- Bilag 103: A21-4 1,2 og U. etasje riveplan belegg.pdf
- Bilag 104: A11.2 Innerdører ny.pdf
- Bilag 105: A64.8 Sittebenk fingarderobe.pdf
- Bilag 106: A64.4 Gang og Renhold.pdf
- Bilag 107: B20.02 Fasade Sør.pdf
- Bilag 108: A64.6 Kjøkken personal.pdf
- Bilag 109: B20.04 Fasade Øst.pdf
- Bilag 110: A24-1 1. etasje gulv.pdf
- Bilag 111: A24-U U.etg gulv.pdf